



شیوه نامه اجرایی هشتمین دوره انتخاب و معرفی پایتخت کتاب ایران
اداره کل مجامع، تشکلهای و فعالیت های فرهنگی
ستاد پایتخت کتاب ایران

جمهوری اسلامی ایران
وزارت فرهنگ و ارشاد اسلامی
معاونت امور فرهنگی

هشتمین دوره پایتخت کتاب ایران
اداره کل مجامع، تشکلهای و فعالیت های فرهنگی
معاونت امور فرهنگی
وزارت فرهنگ و ارشاد اسلامی

مهلت ارسال آثار ۲۰ فروردین ماه ۱۴۰۲

۱۴۰۲-۱۴۰۱



شیوه نامه هشتمین دوره انتخاب و معرفی پایتخت کتاب ایران

معاونت امور فرهنگی وزارت فرهنگ و ارشاد اسلامی طرح «انتخاب و معرفی پایتخت کتاب ایران» را با هدف توسعه عدالت فرهنگی و ترویج کتابخوانی از طریق حمایت از برنامه‌ها و پیشنهادهای نو و ابتکاری، اثربخش و پایدار برگزار می‌کند. «پایتخت کتاب ایران» عنوانی است که هر سال به یک شهر شرکت کننده که بر اساس نظر هیئت انتخاب، بهترین برنامه را برای ترویج کتابخوانی ارائه کرده باشند، اعطا می‌شود.

در هفت دوره پیشین این طرح، به ترتیب شهرهای اهواز (۱۳۹۴)، نیشابور (۱۳۹۵)، بوشهر (۱۳۹۶)، کاشان (۱۳۹۷) و یزد (۱۳۹۸) و شیراز (۱۳۹۹)، سنج (۱۴۰۰) توانسته‌اند عنوان «پایتخت کتاب ایران» را کسب کنند.

موارد لازم الاجرا در این دوره:

- ۱- برنامه‌های هر شهر در زمینه ترویج کتابخوانی که با همکاری دستگاه‌ها و نهادهای دولتی و غیردولتی تدوین و با امضای فرماندار، شهردار و رئیس اداره فرهنگ و ارشاد اسلامی و تایید اداره کل فرهنگ و ارشاد اسلامی استان مربوطه ارائه می‌شود، قابلیت شرکت در طرح پایتخت کتاب ایران را دارد.
- ۲- بهبود پیاده سازی اهداف طرح و رقابت در برنامه ریزی و اجرای فعالیت ها بین شهرها در جهت افزایش سواد فرهنگی مردم باید مد نظر قرار گیرد.
- ۳- ضروری است که راهبردهای جدید و خلاقانه برای ترویج کتابخوانی با استفاده از منابع و سرمایه های فرهنگی و امکانات فضای مجازی در شهرها و برنامه ریزی و اجرا شود. برنامه ها باید به گونه ای باشد که تغییرات و اصلاحات، بسترهای مطالعه، افزایش انگیزه با مطالعه را در جامعه نشان بدهد.
- ۴- شهر انتخاب شده ملزم به ارائه گزارش‌های دوره‌ای منظمی از پیشرفت برنامه‌های ارائه شده به دبیرخانه طرح انتخاب و معرفی پایتخت کتاب ایران است. در صورتی که شهر انتخاب شده بر اساس برنامه‌ها و جدول زمان بندی ارائه شده فعالیت قابل توجهی نداشته باشد، احتمال تجدید نظر در خصوص عنوان پایتخت کتاب براساس رأی هیئت داوران وجود خواهد داشت.



اهداف کلی

- کمک برای دست یابی به توسعه پایدار و عدالت فرهنگی
- تقویت و انسجام بخشی به توسعه فعالیت های اجتماع محور فرهنگی در شهرها با محوریت کتاب و کتاب خوانی
- کشف، جذب، ساماندهی و بهره گیری از امکانات و ظرفیت های مادی و معنوی برای ترویج کتاب خوانی
- تقویت برنامه ریزی و نگاه به آینده
- حمایت از فعالیتهای داوطلبانه، مشارکتی و جهادی در حوزه ترویج کتاب خوانی

ویژگی های کلی برنامه های ارسالی شهرها

- برنامه ها، فعالیت ها به طور ویژه برای پایتخت کتاب طراحی شده باشد.
 - متناسب با نیازهای محلی، آیین های بومی و ارزش های دینی و ملی باشد.
 - تأثیرات پایداری در ارتقای سطح فرهنگ کتاب خوانی داشته باشد.
 - از مشارکت مردمی و پشتیبانی شرکت های بزرگ تجاری، کارخانه ها و دستگاه های اجرایی برای تأمین هزینه ها و سرمایه گذاری برخوردار باشد.
 - قابلیت الگوبرداری داشته باشد.
 - در محتوا و شیوه اجرا، نوآورانه و کیفی باشد.
 - از فضای مجازی برای ارائه و اجرای برنامه های متنوع کتاب خوانی استفاده شود.
 - قابلیت و ضمانت اجرایی داشته و اسناد لازم برای ضمانت اجرایی به پیوست باشد.
- (اسنادی همچون توافق نامه ها، قراردادهای اجرایی، مصوبات شورای شهر و شوراهای ادارات فرهنگ و ارشاد اسلامی، به عنوان مستندات تضمینی در نظر گرفته شود.)



شیوه نامه اجرایی هشتمین دوره انتخاب و معرفی پایتخت کتاب ایران
اداره کل مجامع، تشکلهای و فعالیت های فرهنگی
ستاد پایتخت کتاب ایران

- برآورد کلی از هزینه های برنامه ها داشته باشد. در برآورد مالی به تامین منابع، شیوه های بهره وری و اثرگذاری اشاره شود.
- گستره اجرای برنامه می تواند در سطح شهر، یا در سطوح محلی، ملی و حتی منطقه ای و بین المللی باشد.
- جدول زمانی دقیق و قابل ارزیابی و پیگیری را ارائه دهد.

شرایط حداقلی برنامه های هر شهر

برنامه ارسالی باید حاوی معرفی مجموعه برنامه ها و فعالیت های فرهنگی، ترویجی و ابتکاری در حوزه کتاب و بهره گیری از سرمایه های هویتی، مالی، ارتباطی، فردی و سرمایه دانش ابزاری برای حداقل یک سال و حداکثر دو سال با شرایط زیر باشد:

- مشارکت همه اجزای صنعت نشر (پدیدآورندگان، ناشران، توزیع کنندگان، کتاب فروشان، کتابداران و...)
- مشارکت و سهیم شدن همه نهادها و فعالان حوزه کتاب و کتابخوانی مانند کتابخانه ها، کتابداران و غیره. (اجتناب از برنامه ها و فعالیت های ناهمگن)
- برنامه باید به گونه ای باشد پیوست مردمی داشته باشد.
- مشارکت سازمان های غیردولتی و دولتی مرتبط با کتابخوانی
- استفاده از سرمایه های اجتماعی، فرهنگی هنری، فکری، علمی، فنی و محیطی
- حضور فعال مفاخر، مشاهیر و هنرمندان شاخص و محبوب، رسانه ها و کسب و کارهای فرهنگی و خلاق
- رعایت رده های سنی جامعه و طیف گسترده مخاطبان (از جمله زنان، کودکان و نوجوانان)
- اثر بخشی پایدار. خلاقانه برنامه ها
- استفاده از ظرفیت فضای مجازی برای اجرای برنامه های کتابخوانی و شبکه سازی



شیوه نامه اجرایی هشتمین دوره انتخاب و معرفی پایتخت کتاب ایران
اداره کل مجامع، تشکلهای و فعالیت های فرهنگی
ستاد پایتخت کتاب ایران

اسناد و مدارک مورد نیاز:

- فرم های تکمیل شده با امضا و مهر فرماندار، شهردار و رئیس اداره یا مدیرکل فرهنگ و ارشاد اسلامی
- مشروح طرح ها و برنامه ها
- مستندات شامل توافق نامه ها، قراردادهای اجرایی، تعهدنامه ها، مصوبات شورای شهر و شورای اداری شهرستان و صورت جلسات امضا شده شورای تدوین برنامه شهر و غیره.
- جدول زمان بندی ماهیانه
- تهیه جدول میزان موفقیت برنامه ها از نگاه مدیران شهری در چهار شاخص بهره گیری از ظرفیت و استعدادها، امکانات بالقوه خلاقیت و نوآوری، مهارت های ارتباطی
- گزارش پیشرفت برنامه های سال گذشته براساس جدول ارائه شده و همراه با مستندات مکتوب و تصویری (برای شهرهایی که در دو دوره گذشته برنامه پایتخت کتاب ایران شرکت کرده اند).

تبصره: تمامی اسناد فوق الذکر به صورت مجازی از طریق سامانه مربوطه ارسال گردد.



نحوه شرکت و ثبت نام متقاضیان:

متقاضیان شرکت در جشنواره می توانند برای دریافت اطلاعات مربوط به رویدادهای کتابخوانی (پایتخت کتاب ایران) به پایگاه الکترونیکی اداره کل مجامع، تشکلهای و فعالیت های فرهنگی به آدرس

<https://majame.farhang.gov.ir>

مراجعه نموده و از این طریق اطلاعات لازم را کسب نمایند.

متقاضیان شرکت در جشنواره رویدادهای کتابخوانی (مسئولین طرح های مربوطه در شهرها) می بایست با همراهی و مشارکت کارشناسان استانی نسبت به بارگذاری اطلاعات (طرح ها و فعالیت های کتابخوانی مربوط به پایتخت کتاب) طی دو مرحله به شرح ذیل اقدام نمایند.

مراحل ثبت نام در جشنواره پایتخت کتاب به شرح ذیل می باشد:

مرحله اول: متقاضیان شرکت در جشنواره پایتخت کتاب (مسئولین طرح های کتابخوانی در شهرها) می بایست ابتدا در لینک ذیل نسبت به بارگذاری اطلاعات اولیه و شخصی خود اقدام نموده و رمز عبور خود را از طریق پیامک دریافت نمایند.

<https://platzaar.ir/cityregister>

مرحله دوم: در این مرحله متقاضیان شرکت در جشنواره پس از دریافت کد کاربری و رمز عبور خود می بایست تأییدیه مسئول اجرایی را دریافت نموده و سپس از طریق پایگاه الکترونیکی اداره کل مجامع، تشکلهای و فعالیت های فرهنگی به آدرس <https://majame.farhang.gov.ir> با ورود به لینک (آیکون) پایتخت کتاب ایران، کد کاربری و رمز عبور خود را وارد نموده و نسبت به تکمیل اطلاعات لازم و بارگذاری طرح های کتابخوانی اقدام نمایند.

شایان ذکر است طرح های ثبت شده در سامانه توسط متقاضی شرکت در جشنواره بوسیله کارشناس استان با کد کاربری و رمز عبور که توسط ستاد در اختیار ایشان قرار خواهد گرفت، قابل ملاحظه، اصلاح و یا تأیید جهت انجام مراحل بعدی می باشد.

جهت کسب اطلاعات بیشتر می توانند با شماره های ذیل تماس حاصل نمایند.

➤ ۰۲۱-۸۸۳۴۲۹۷۸

➤ ۰۲۱-۸۸۳۴۲۹۷۶



جدول زمانبندی مراحل اجرایی هشتمین دوره پایتخت کتاب ایران:

ردیف	عنوان	تاریخ اجرا	مجری
۱	ارسال نامه برای معرفی نماینده و اطلاعات آن به همراه شیونامه	۱۳ دی ماه ۱۴۰۱	ستاد
۲	جلسه مجازی با کارشناسان استانیها	جلسات هفتگی از نیمه دی ماه ۱۴۰۱	ستاد
۳	اعلام فراخوان به استانیها	اول بهمن ۱۴۰۱	ستاد
۴	تشکیل دبیرخانه یا ستاد تدوین برنامه های پایتخت در استان	بهمن ۱۴۰۱	دبیرخانه استانی
۵	بارگذاری اطلاعات در سامانه	۲۰ فروردین ۱۴۰۲	دبیرخانه استان و شهرها
۶	غربالگری اولیه (۳ روز)	۲۰ لغایت ۲۳ فروردین ۱۴۰۲	ستاد
۷	داوری سامانه ای (۷ روز)	۲۳ لغایت ۳۰ فروردین ۱۴۰۲	ستاد
۸	داوری حضوری (۱۰ روز)	۳۰ فروردین لغایت ۱۰ اردیبهشت ۱۴۰۲	ستاد
۹	جمع بندی و نشست خبری	۱۶ اردیبهشت ۱۴۰۲	ستاد
۱۰	معرفی و ارائه ۱۰ شهر مشخص شده در نمایشگاه کتاب توسط نمایندگان استانی و مراسم اختتامیه	۲۳ اردیبهشت ۱۴۰۲	ستاد



شیوه نامه اجرایی هشتمین دوره انتخاب و معرفی پایتخت کتاب ایران
اداره کل مجامع، تشکلهای و فعالیت های فرهنگی
ستاد پایتخت کتاب ایران

جمهوری اسلامی ایران
وزارت فرهنگ و ارشاد اسلامی
معاونت امور فرهنگی

ضمائم

تمامی فرم های پیوست به صورت الکترونیکی از طریق سامانه های فوق
الذکر تکمیل گردد.



شیوه نامه اجرایی هشتمین دوره انتخاب و معرفی پایتخت کتاب ایران
اداره کل مجامع، تشکلهای و فعالیت های فرهنگی
ستاد پایتخت کتاب ایران

جمهوری اسلامی ایران
وزارت فرهنگ و ارشاد اسلامی
معاونت امور فرهنگی

تکمیل و ارسال فرم ها صرفاً از طریق سامانه مربوطه و به صورت الکترونیکی مورد تأیید می باشد.

فرم شماره ۱ - معرفی شهر، زیرساختها، چشم اندازها و برنامه های آن

۱. معرفی شهر (هر بخش در حداکثر یک صفحه)

زیرساخت های جمعیتی و اجتماعی (توصیف وضعیت اقتصاد، سواد، میانگین سنی، اشتغال، و غیره)

پیشینه و وضعیت فرهنگی (توصیف سوابق و اقدامات فرهنگی شهر و هویت فرهنگی آن)

زیرساخت های فرهنگی (شامل وضعیت کمی و کیفی ناشران، کتابخانه ها، کتابفروشی ها، انجمن های ادبی و هنری، تشکلهای نشر، پدیدآورندگان و مؤلفان و مفاخر فرهنگی و غیره)

۲. چشم انداز شهر در حوزه کتاب (در حد یک بند)

۳. راهبردها و اهداف شهر برای توسعه کتاب و کتابخوانی

اهداف:

راهبردها:



تکمیل و ارسال فرم ها صرفاً از طریق سامانه مربوطه و به صورت الکترونیکی مورد تأیید می باشد.

فرم شماره ۲ - فهرست برنامه های عملیاتی

لطفاً مشخصات هر فعالیت را در این فهرست وارد نمایید.

ردیف	عنوان فعالیت	مجری و نهادها و گروه های همکار	گستره و مخاطب	هزینه	توضیحات
۱					
۲					
۳					
۴					
۵					
۶					
۷					
۸					
۹					
۱۰					
نام و نام خانوادگی شهردار:		نام و نام خانوادگی رئیس اداره فرهنگ و ارشاد اسلامی شهرستان:		نام و نام خانوادگی فرماندار:	
کد شهر:		کد شهر:		شماره تلفن ثابت:	
شماره تلفن ثابت:		شماره تلفن ثابت:		شماره تلفن همراه:	
شماره تلفن همراه:		شماره تلفن همراه:		امضا و مهر:	
امضا و مهر:		امضا و مهر:			

هر شهر می تواند در صورت توان اجرایی و مالی بیش از ۱۰ برنامه عملیاتی معرفی کند.
برای هر برنامه عملیاتی فرم جداگانه ای تنظیم شود.



تکمیل و ارسال فرم ها صرفاً از طریق سامانه مربوطه و به صورت الکترونیکی مورد تأیید می باشد.

فرم شماره ۳ - شرح برنامه های عملیاتی

عنوان فعالیت:

اهداف و راهبرد:

شیوه اجرا:

نهادها و گروه های همکار:

سازمان های دولتی <input type="checkbox"/>	هنرمندان و اهل فرهنگ <input type="checkbox"/>	امامان جماعت <input type="checkbox"/>
سازمان های غیردولتی <input type="checkbox"/>	ورزشکاران <input type="checkbox"/>	سایر سازمان ها <input type="checkbox"/>
صنایع و کارخانه ها <input type="checkbox"/>	مشاهیر <input type="checkbox"/>	لطفاً نام ببرید:

اجزای صنعت نشر همکار:

پدیدآورندگان <input type="checkbox"/>	ناشران <input type="checkbox"/>	کتاب فروشان <input type="checkbox"/>
کتابداران <input type="checkbox"/>	سایر گروه ها <input type="checkbox"/>	لطفاً نام ببرید:



شیوه نامه اجرایی هشتمین دوره انتخاب و معرفی پایتخت کتاب ایران
اداره کل مجامع، تشکلهای و فعالیت های فرهنگی
ستاد پایتخت کتاب ایران

جمهوری اسلامی ایران
وزارت فرهنگ و ارشاد اسلامی
معاونت امور فرهنگی

در خصوص نحوه همکاری و مشارکت گروه ها و سازمان ها با ذکر نام و جزئیات توضیح دهید.

گستره جغرافیایی اجرا:

گستره مخاطبان اجرا (طیف مخاطبان اعم از مردان، زنان، کودکان و نوجوانان):

میزان هزینه:

نحوه تأمین منابع و درصد مشارکت هر یک از حامیان:

بازه زمانی اجرا:

پیش بینی نتایج مورد انتظار از اجرای برنامه:

شیوه ارزیابی حصول نتایج مورد انتظار:

شیوه اطلاع رسانی و معرفی فعالیت به مردم و مخاطبان:



تکمیل و ارسال فرم ها صرفاً از طریق سامانه مربوطه و به صورت الکترونیکی مورد تأیید می باشد.

فرم شماره ۴ - جدول عملکرد فعالیت های سال گذشته

لطفاً مشخصات هر برنامه یا طرح را در این فهرست وارد نمایید.
* در صورتی که فعالیت ها نیاز به توضیح داشته باشند هر طرح در یک صفحه مجزا ارائه شود.

ردیف	عنوان فعالیت	نهادهای همکار	میزان پیشرفت	نتایج حاصله	توضیحات
۱					
۲					
۳					
۴					
۵					
۶					
۷					
۸					
۹					
۱۰					
نام و نام خانوادگی شهردار:		نام و نام خانوادگی رئیس اداره فرهنگ و ارشاد اسلامی شهرستان:		نام و نام خانوادگی فرماندار:	
کد شهر:		کد شهر:		شماره تلفن ثابت:	
شماره تلفن ثابت:		شماره تلفن ثابت:		شماره تلفن همراه:	
شماره تلفن همراه:		شماره تلفن همراه:		امضا و مهر:	
امضا و مهر:		امضا و مهر:			

مستندات مربوط به میزان پیشرفت شامل (گزارش های اجرایی، عکس و فیلم و غیره) ارسال شود.



شیوه نامه اجرایی هشتمین دوره انتخاب و معرفی پایتخت کتاب ایران
اداره کل مجامع، تشکلهای و فعالیت های فرهنگی
ستاد پایتخت کتاب ایران

تکمیل و ارسال فرم ها صرفاً از طریق سامانه مربوطه و به صورت الکترونیکی مورد تأیید می باشد.

فرم شماره ۵- جدول زمان بندی اجرای برنامه ها

ردیف	ماه	عنوان برنامه ها	درصد پیشرفت	درصد مصرف بودجه	نحوه مشارکت نهادهای همکار
۱	فروردین				
۲	اردیبهشت				
۳	خرداد				
۴	تیر				
۵	مرداد				
۶	شهریور				
۷	مهر				
۸	آبان				
۹	آذر				
۱۰	دی				
۱۱	بهمن				
۱۲	اسفند				

توجه: در هر ماه می توان بیش از یک برنامه اجرا کرد.

۱. ممکن است یک برنامه چندماه به طول بیانجامد. در این صورت در همه ماه های اجرا شده، عنوان برنامه نوشته می شود و درصد پیشرفت آن و توضیحات متناسب در ادامه می آید.
۲. در داوری و ارزیابی فعالیت های شهر پایتخت کتاب، این جدول مبنا قرار می گیرد.



شیوه نامه اجرایی هشتمین دوره انتخاب و معرفی پایتخت کتاب ایران
اداره کل مجامع، تشکلهای و فعالیت های فرهنگی
ستاد پایتخت کتاب ایران

جمهوری اسلامی ایران
وزارت فرهنگ و ارشاد اسلامی
معاونت امور فرهنگی

نهادهای همکار ستاد:

- ✓ وزارت کشور - معاونت عمران و توسعه امور شهری و روستایی
- ✓ وزارت ورزش و جوانان - معاونت فرهنگی و توسعه ورزش همگانی
- ✓ وزارت آموزش و پرورش - معاونت پژوهشی و فرهنگی
- ✓ قوه قضاییه - معاونت منابع انسانی و امور فرهنگی
- ✓ سازمان اسناد و کتابخانه ملی جمهوری اسلامی ایران
- ✓ سازمان تبلیغات اسلامی
- ✓ کانون پرورش فکری کودکان و نوجوانان
- ✓ سازمان برنامه و بودجه - امور علمی، فرهنگی و اجتماعی
- ✓ دبیرخانه ستاد عالی کانون های فرهنگی و هنری مساجد کشور
- ✓ نهاد کتابخانه های عمومی کشور
- ✓ شورای فرهنگ عمومی کشور
- ✓ معاونت فرهنگی و اجتماعی ناجا
- ✓ سازمان بسیج - معاون فرهنگی



دستورالعمل اجرایی شرکت در برنامه انتخاب و معرفی هشتمین پایتخت کتاب ایران

به منظور اجرای فراخوان انتخاب و معرفی هشتمین پایتخت کتاب ایران، دستورالعمل زیر اجرایی می شود:
از آنجا که تدوین و ارائه برنامه های سالانه هر شهر در زمینه ترویج کتابخوانی بر عهده ادارات فرهنگ و ارشاد اسلامی با نظارت اداره کل فرهنگ و ارشاد اسلامی استان است، ضروری است تشکیل دبیرخانه یا ستاد تدوین برنامه پایتخت کتاب ایران در ادارات فرهنگ و ارشاد اسلامی هر شهر در دستور کار قرار گیرد. چنانچه فرماندار یا استاندار یا سایر مدیران در این ستاد یا دبیرخانه حضور داشته باشد، می توان ریاست دبیرخانه یا نشست ها را به او واگذار کرد. افراد زیر می توانند در شورای برنامه ریزی حضور داشته باشند:

- ✓ فرماندار شهر (رئیس شورا)
- ✓ شهردار (نائب رئیس شورا)
- ✓ رئیس اداره فرهنگ و ارشاد اسلامی (دبیر شورا)
- ✓ امام جمعه شهر یا یک نفر به نمایندگی ایشان
- ✓ رئیس شورای شهر
- ✓ رئیس اداره کتابخانه های عمومی
- ✓ مسئول یا نماینده واحد صداوسیما
- ✓ رئیس واحد سازمان تبلیغات اسلامی در شهر
- ✓ رئیس اداره آموزش و پرورش
- ✓ مدیر سازمان اسناد و کتابخانه ملی استان (برای مراکز استان ها)
- ✓ مدیر کانون پرورش فکری کودکان و نوجوانان



- ✓ نمایندگان تشکلهای غیردولتی نشر
- ✓ نماینده تشکلهای غیردولتی اهل قلم و انجمن های ادبی شهر
- ✓ نماینده انجمن مرکزی اولیا و مربیان
- ✓ نماینده کتابفروشان
- ✓ رئیس انجمن کتابخانه های عمومی شهرستان
- ✓ صاحبان صنایع، کارخانه ها و مؤسسات بزرگ تجاری
- ✓ سمن ها و نهادهای داوطلبانه غیردولتی فعال در حوزه کتابخوانی
- ✓ نماینده دانشگاه ها و مراکز آموزش عالی
- ✓ نماینده تیم ها و گروه های ورزشی و هنری
- ✓ کارشناسان متخصص رشته های مرتبط

تبصره ۱: اعضای شورا براساس مقتضیات محلی و منطقه ای تعیین می شود، اما در هر صورت حضور نمایندگان تشکلهای نشر و قلم و کتابفروشان ضروری است.

تبصره ۲: پیشنهاد می شود در تدوین برنامه شهر از مشورت های نخبگان، روحانیون (به خصوص امامان جمعه)، استادان دانشگاه و مدیران دستگاه های دولتی ذی ربط بهره گرفته شده و پشتیبانی آنان نیز جلب شود. مسئول اجرایی رویدادهای کتاب و کتابخوانی استان، رابط با دبیرخانه مرکزی انتخاب و معرفی پایتخت کتاب ایران است.

* از آنجا که برگزیده این طرح فقط یک شهر است و آن شهر هم در یک رقابت فشرده برای معرفی پایتخت جهانی کتاب نامزد خواهد شد، مناسب است برنامه ارسالی کاملاً در دبیرخانه یا ستاد تدوین پایتخت کتاب ایران هر شهر بررسی، تدوین و تنظیم نهایی شود.



۷ برنامه تدوین شده ضمن معرفی مجموعه فعالیت های فرهنگی ترویجی در زمینه کتاب خوانی از مشارکت همه اجزای صنعت نشر (پدیدآوردگان، ناشران، کتاب فروشان، کتابداران)، مشارکت سازمان های دولتی و غیردولتی مرتبط با کتاب خوانی، حضور فعال هنرمندان، مفاخر و مشاهیر و طیف گسترده مخاطبان از جمله زنان و کودکان و نوجوانان بهره مند باشد.

۷ ویژگی های کلی که در فراخوان قید شده است، حتماً در برنامه ها و طرح های ارسالی لحاظ شود.

۷ برنامه های واجد شرایط باید حداکثر تا پایان وقت اداری روز ۲۰ فروردین ۱۴۰۲ از طریق سامانه مربوطه به دبیرخانه مرکزی ستاد برگزاری انتخاب و معرفی پایتخت کتاب ایران واقع در تهران ارسال شود.

۷ زمان برگزاری مراسم و معرفی شهر برگزیده، متعاقباً اعلام خواهد شد.

۷ برنامه های ارسالی برای شرکت در این رویداد باید شامل مدارک زیر باشد:

۷ برنامه و طرح های پیشنهادی به صورت تفصیلی بر اساس فرم های پیوست

۷ فرم های تکمیل شده با امضا و مهر فرماندار و شهردار و رئیس اداره فرهنگ و ارشاد اسلامی

۷ مستندات (توافق نامه ها، قراردادهای اجرایی، مصوبات شورای شهر و شورای اداری و غیره در قالب

گزارش های مکتوب، عکس و فیلم) برای فعالیت های انجام شده در شهرستان (لوح فشرده حاوی مطالب و

مستندات ارسال شود)



شیوه نامه اجرایی هشتمین دوره انتخاب و معرفی پایتخت کتاب ایران
اداره کل مجامع، تشکلهای و فعالیت های فرهنگی
ستاد پایتخت کتاب ایران

جمهوری اسلامی ایران
وزارت فرهنگ و ارشاد اسلامی
معاونت امور فرهنگی

آدرس دبیرخانه مرکزی:

نشانی: تهران، خیابان شهید مطهری، خیابان فجر (جم سابق)، شماره ۷، ساختمان فجر، طبقه اول،
کد پستی ۱۵۸۹۷۴۶۵۱۱

پست الکترونیک: majame@farhanggmail.com

جهت کسب اطلاعات بیشتر می بایست با شماره های ذیل تماس حاصل نمایند.

- ۰۲۱-۸۸۳۴۲۹۷۸
- ۰۲۱-۸۸۳۴۲۹۷۶



شیوه نامه اجرایی هشتمین دوره انتخاب و معرفی پایتخت کتاب ایران
اداره کل مجامع، تشکلهای و فعالیت های فرهنگی
ستاد پایتخت کتاب ایران

جمهوری اسلامی ایران
وزارت فرهنگ و ارشاد اسلامی
معاونت امور فرهنگی

مالکیت معنوی اسناد و گزارشها

معاونت امور فرهنگی وزارت فرهنگ و ارشاد اسلامی می تواند از اسناد، تصاویر، فیلمها و گزارشهای ارسالی برای این طرح در سایر برنامههای پژوهشی، ترویجی و رسانه ای این معاونت استفاده کند و مجوز استفاده از آنها از صاحبان آثار دریافت شده است.

روابط عمومی ستاد هماهنگی شهرها و روستاهای دوستدار کتاب

معاونت امور فرهنگی وزارت فرهنگ و ارشاد اسلامی

اداره کل مجامع، تشکلهای و فعالیت های فرهنگی

دبیرخانه پایتخت کتاب ایران